



# **Ratgeber**

## Inhaltsverzeichnis

	<u>Seite</u>
• <b>Wichtige Rufnummern</b>	<b>3</b>
• <b>Leistungsübersicht</b>	<b>4</b>
• <b>Allgemeines</b>	<b>5</b>
• <b>Fahrzeugübergabe</b>	<b>6</b>
• <b>Die Servicemodule</b>	<b>6</b>
• <b>Wartung / Verschleiß</b>	<b>7</b>
• <b>Reifenmodul</b>	<b>8</b>
• <b>Abschleppen</b>	<b>9</b>
• <b>Treibstoffmanagement</b>	<b>9</b>
• <b>Aktive Schadensteuerung</b>	<b>10</b>
• <b>Unfallschäden</b>	<b>10</b>
• <b>Versicherungen</b>	<b>11</b>
• <b>Interimsfahrzeuge</b>	<b>13</b>
• <b>Nachträgliches Zubehör</b>	<b>13</b>
• <b>Fahrzeugrückgabe</b>	<b>13</b>
• <b>Führerscheinprüfung</b>	<b>14</b>



## Wichtige Rufnummern

**Ihr Kundenbetreuer(in)**

**Frau Angela Reith**

**Tel.: 089-48001-952**

**Fax: 089-48001-957**

**[angela.reith@car-mobility.de](mailto:angela.reith@car-mobility.de)**

**Unfallschaden Hotline**

**0800 – 678055-8**

**Reparaturfreigabe Hotline**

**089 - 48001-954**

## Leistungsübersicht

Der Leasing-/Servicevertrag Nummer für Ihr Fahrzeug wurde mit den folgenden Dienstleistungsmodulen abgeschlossen:

	JA	NEIN
Finance	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Wartung & Verschleiß	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sommerreifenersatz	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anzahl Reifensätze	<b>1</b>	
Winterreifenersatz	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anzahl Reifensätze	<b>1</b>	
Reifeneinlagerung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Treibstoffmanagement	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Karten Tankkarten	<b>ARAL</b>	<b>SHELL</b>
Kfz-Steuer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GEZ-Gebühr	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Interimsfahrzeuge	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Haftpflichtversicherung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vollkaskoversicherung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktive Schadensteuerung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fahrer Direktkommunikation	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Führerscheinprüfung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Wir gratulieren  
Ihnen zu Ihrem  
neuen  
Fahrzeug !**

## Allgemeines

Diese Informationen sollen Ihnen helfen, die mit **CARMOBILITY** vereinbarten Dienstleistungsmodulare optimal zu nutzen.

Wir bitten Sie daher unsere **Hinweise** und Abwicklungsvorschläge, sowie die Bedienungsanleitung des Fahrzeugherstellers zu beachten, damit wir einen reibungslosen Service gewährleisten können.

Bitte beachten Sie, dass dieses Fahrzeug **nicht** im Eigentum der **CARMOBILITY** steht.

Ihr Unternehmen bzw. Sie sind Fahrzeughalter, d.h. die Verpflichtung, das Fahrzeug in einem verkehrssicheren Zustand zu halten, liegt bei Ihnen.

## Fahrzeugübergabe

Im Rahmen der Fahrzeugübergabe erhalten Sie:

- Kfz-Schein
- Fahrzeugschlüssel
- Bedienungsanleitung
- Radio-Code-Karte
- **CARMOBILITY** Ratgeber

Bitte prüfen Sie umgehend, ob das Fahrzeug den vereinbarten Lieferumfang aufweist und frei von Mängeln ist.

Je nach vereinbartem Dienstleistungsmodul erhalten Sie zusätzlich folgende Unterlagen:

- **CARMOBILITY**-Service-Mappe
- Inspektions- bzw. Reparaturauftragsformulare
- Reifenauftragsformulare
- Tankkarte/n

**CARMOBILITY / Shell**  
**CARMOBILITY / ARAL**

**Bitte verwahren Sie diese Unterlagen sorgfältig.**

## Die Servicemodule

### **Wartung / Verschleiß**

- Vom Hersteller vorgeschriebene Inspektionen und Wartungsarbeiten
- Verschleißreparaturen
- TÜV und AU-Abnahmen

### **Sommerreifenersatz**

- Vereinbarte Anzahl von Ersatzreifen

### **Winterreifenersatz**

- Vereinbarte Anzahl von Ersatzreifen
- Reifeneinlagerung

### **Treibstoffmanagement**

- Bargeldloses Tanken

### **Schadensteuerung**

- Aussergerichtliche Betreuung und Abwicklung von:
- Haftpflicht-
- und Kaskoschäden

#### **Fahrerdirektkommunikation**

- Informationsaustausch auf kürzestem Weg

#### **Interimsfahrzeuge / Führerscheinüberprüfung**

- Bundesweite Mietwagen
- Gültigkeitsprüfung der Führerscheine

#### **Wartung / Verschleiß**

(Inspektion, Wartung,  
Reparaturen)

Im Rahmen dieser Dienstleistung übernehmen wir sämtliche Kosten für vom Hersteller vorgeschriebene Inspektions- und Wartungsarbeiten sowie alle anfallenden Verschleißreparaturen.

Lassen Sie diese Arbeiten ausschließlich von einer autorisierten Vertragswerkstatt des jeweiligen Fabrikats durchführen.

#### **Wir bitten Sie, die vom Hersteller vorgeschriebenen**

Inspektionsintervalle möglichst präzise einzuhalten.

Weisen Sie die Werkstatt darauf hin, dass bei den regulären Ölwechseln immer das kostengünstigste vom Fahrzeughersteller freigegebene Motoröl zu verwenden ist.

**Sollten die voraussichtlichen Reparaturkosten € 400,- netto übersteigen, dann bitten Sie die Werkstatt sich mit unserer Service-Nr.: 089/48001-954 in Verbindung zu setzen damit die Reparatur von CARMOBILITY freigegeben wird.**

Um eine reibungslose Abrechnung zu gewährleisten, legen Sie bitte bereits bei der Auftragserteilung die **CARMOBILITY** Service Card mit dem Schraubenschlüsselsymbol und einen unterschriebenen **CARMOBILITY** Reparaturauftrag vor.

Bitte erteilen Sie keine pauschalen Aufträge, sondern präzisieren Sie den Auftrag so exakt wie möglich.

**Folgende Kosten sind nicht Bestandteil unserer Service-Vereinbarung**

- Nachfüllöle zwischen den Inspektionen
- Waschen, reinigen und polieren des Fahrzeugs
- Motorwäsche
- Änderungsarbeiten am Leasingfahrzeug
- Beseitigung von Lackschäden z.B. durch Steinschlag oder Rostschäden

Bitte überprüfen Sie in regelmäßigen Abständen Wasser, Öl und Licht.

**Richtwert:**

Bei jeder zweiten Tankfüllung

**Reifenmodul**

Im Rahmen dieser Vereinbarung übernehmen wir die Kosten für den vereinbarten Reifenersatz (Sommer- / Winterreifen) und entsprechenden Dienstleistungen wie z.B. saisonale Ummontage und Reifeneinlagerung.

**Lassen Sie einen Reifenwechsel bitte dann durchführen wenn die Profiltiefe das gesetzliche**

Mindestmaß von 2,0 mm erreicht hat. Bei Winterreifen wird ein Wechsel bei 4,0 mm empfohlen. Der Reifenersatz, d.h. Art und Größe, müssen der Erstausrüstung des Fahrzeugs entsprechen.

Lassen Sie diese Arbeiten nur bei **CARMOBILITY**-Vertragspartnern durchführen, da nur die nachfolgend genannten Unternehmen mit uns abrechnen können.



Für eine reibungslose Abwicklung legen Sie bitte die **CARMOBILITY** Service Card mit dem Reifensymbol, zusammen mit einem ausgefüllten **CARMOBILITY-**

## Abschleppen

Die Kosten für das Abschleppen des Leasingfahrzeugs übernimmt die **CARMOBILITY** nur bei Verschleiß bis zur nächsten Vertragswerkstatt des jeweiligen Fahrzeugherstellers, sofern dieser keine Fahrzeugmobilität garantiert. Bitte beachten Sie, dass im Ausland anfallende Schleppkosten sowie „Notreparaturen“ nicht übernommen werden können. Solche Kosten können nur über eine Schutzbriefversicherung abgedeckt werden.

## Treibstoffmanagement

Soweit mit **CARMOBILITY** vereinbart, erhalten Sie die folgenden Tankkarten:



Pool: ARAL, OMV, BP, AGIP



Pool: Shell, ESSO, DEA, AVIA

Mit diesen Karten können Sie an über 4500 Tankstellen im Inland bzw. Ausland bargeldlos tanken, Öle, Autowäschen und direkten Fahrzeugbedarf beziehen, sofern Ihre Tankkarte die entsprechende Berechtigung beinhaltet.

Bitte legen Sie beim Bezahlen immer Ihre Tankkarte vor. Eine Abrechnung von Barauslagen ist nicht möglich.

Geben Sie bitte den aktuellen Kilometerstand sowie Ihren PIN-Code an dem Kartenlesegerät bei der Tankstelle ein.

Sollte eine Tankstelle in Ausnahmefällen noch mit einem Abrollgerät arbeiten, so tragen Sie bitte den km-Stand manuell in den Beleg ein.

Die angefallenen Kosten rechnet die jeweilige Mineralölgesellschaft direkt mit **CARMOBILITY** ab.

**Den Tankkartenverlust melden Sie bitte umgehend der CARMOBILITY**

**Telefon: 089/678055-820**

**Fax: 089/678055-829**

damit die Karte gesperrt bzw. eine Ersatzkarte ausgestellt wird.

Bitte tragen sie Ihre Tankkarte stets bei sich und teilen Sie Ihren PIN-Code keinem Dritten mit, um eventuellen Missbrauch auszuschließen.

### Schadensteuerung

Auch der beste und umsichtigste Fahrer kann in einen, **Verkehrsunfall** verwickelt werden.

Bitte ziehen Sie bei Personen- und erheblichen Sachschäden sowie bei ungeklärter Identität der Unfallbeteiligten immer die Polizei zur Protokollaufnahme hinzu.

Sie sollten auf **keinen Fall** ein Schuldanerkenntnis gegenüber Unfallbeteiligten oder Ermittlungsbeamten abgeben.

Melden Sie den Unfall bitte **umgehend** unserem Schadenmanagement mit einer Schadenmeldung aus Ihrer Full-Service-Mappe per Fax an: **089-48001-954**,

oder benutzen Sie das Schaden-Onlineformular im Downloadbereich auf unserer **H o m e p a g e** : [www.car-mobility.de](http://www.car-mobility.de)

Weitere Hilfe erhalten Sie unter:

**Telefon: 0800 678055 8**

**Email: [schadenservice@car-mobility.de](mailto:schadenservice@car-mobility.de)**

Einen **Wildschaden**, der den Betrag von € 300,- übersteigt, muss der für den Schadensort zuständigen Polizeidienststelle oder Revierförsterei unverzüglich angezeigt werden. Eine entsprechende Bestätigung über die erfolgte **A n z e i g e** ist dem **S c h a d e n m a n a g e m e n t** vorzulegen.

Bei einem **Brandschaden** dessen Schadensbeseitigung € 300,- übersteigt, ist ebenfalls eine Kopie der polizeilichen Anzeige dem Schadenmanagement einzureichen.

Wird das Leasingfahrzeug gestohlen oder stellen Sie am Leasingfahrzeug Schäden **i n f o l g e** eines Diebstahlversuches fest, die voraussichtlich die vereinbarte Selbstbeteiligung oder aber den Betrag von € 300,- übersteigen, dann melden Sie bitte diesen

**D i e b s t a h l** bzw. Diebstahlversuch unverzüglich der Polizei. Bitte schicken Sie dem Schadenmanagement eine Kopie der Anzeige bzw. des Polizeiberichtes.

Bei einem Diebstahl des Leasingfahrzeuges im Ausland muss dieser umgehend der dortigen Polizeibehörde angezeigt werden. Bei der Rückkehr nach Deutschland muss der Diebstahl des Fahrzeugs zusätzlich auch der zuständigen Polizeibehörde gemeldet werden, damit das gestohlene Fahrzeug zur Fahndung ausgeschrieben wird. Beide polizeilichen Anzeigen **m ü s s e n** dem Schadenmanagement vorgelegt werden.

**Lassen Sie niemals die Fahrzeugpapiere und/oder Fahrzeugschlüssel im Wagen liegen.**

Andernfalls würde das Verhalten vom Versicherer als grob fahrlässig eingestuft, mit der Folge, dass die Versicherung die Entschädigungszahlung ggf. verweigert.

### **Glasschäden**

Sollte Ihr Fahrzeug einen Glasschaden aufweisen informieren Sie uns. Wir werden dann die Reparatur des Schadens über unsere Vertragspartner



**Telefon: 0800-6780558**



**Telefon: 0800-5864833**

veranlassen und mit Ihnen einen Reparaturtermin abstimmen.

### **Versicherungen**

Der Geltungsbereich für die ggf. **a b g e s c h l o s s e n e n** Versicherungen ist beschränkt auf Europa. Soweit keine **Erweiterung dieses Geltungsbereiches vereinbart wurde, besteht kein Versicherungsschutz in aussereuropäischen Ländern, z.B. dem asiatischen Teil der Türkei und den GUS Staaten.** Des Weiteren wird in der Kaskoversicherung kein Versicherungsschutz für Schäden gewährt, die durch Aufruhr, innere Unruhe, Kriegereignisse, Verfügungen von höherer Hand oder Erdbeben unmittelbar oder mittelbar verursacht werden.

Sofern vereinbart, schließen wir für Sie bzw. Ihre Firma folgende Versicherungen ab:

- Haftpflicht
- Vollkasko
- Teilkasko
- Insassen-/Unfall
- Rechtsschutz
- Schutzbrief

Der konkrete Versicherungsschutz wie z. B. Deckungsumfang und Selbstbeteiligung richten sich nach den Vorgaben Ihres Unternehmens.

Als Fuhrparkmanager des Leasingfahrzeuges muss die **CARMOBILITY** über Unfallschäden unter

**Telefon: 0800 678055 8**  
**Email: schadenservice@car-mobility.de**

informiert werden, damit wir in Abstimmung mit Ihnen entscheiden können ob das Leasingfahrzeug repariert werden soll. Bitte erstellen Sie dazu unverzüglich einen Schadenbericht.

Das entsprechende Formular finden Sie in der Service-Mappe, oder auf unserer Internet-Seite:

**www.car-mobility.de**

Wir kümmern uns um das weitere Vorgehen und die Geltendmachung der Forderungen für den eingetretenen Sachschaden.

Vor Erteilung des Unfallreparaturauftrages bitten wir um Rücksprache mit uns, damit wir die Reparatur des Fahrzeuges freigeben können. Bitte legen Sie bei der Auftragserteilung in der Werkstatt Ihre **CARMOBILITY-Service-Card** sowie den Reparaturauftrag vor.

Bitte füllen Sie den jeweiligen Unfallreparaturauftrag vollständig aus. Die Werkstatt rechnet dann direkt mit uns ab.

**Bitte unterzeichnen Sie auf keinen Fall Abtretungserklärungen zu Lasten von CARMOBILITY für Reparaturkosten, Mietwagen usw.**

Sollten Sie bei einem unverschuldeten Haftpflichtschaden für die Dauer der Reparaturzeit einen Mietwagen benötigen, so können Sie sich ebenfalls an uns wenden.

### Interimsfahrzeuge

Hat Ihre Firma auch die Dienstleistung Interimsfahrzeuge abgeschlossen, dann können Sie einen benötigten Mietwagen über **CARMOBILITY** oder direkt über die Stationen unserer Partner reservieren.

Für die telefonische Reservierung stehen wir Ihnen gerne unter der Rufnummer

- **089/48001-952**

zur Verfügung.

Bitte beachten Sie, dass Sie bei einer Anmietung die **CARMOBILITY**-Card vorlegen.

### Nachträgliches Zubehör / Tuning

Bitte stimmen Sie sich vor dem Einbau von nachträglichem Zubehör bzw. bei technischen Veränderungen am Leasingfahrzeug immer mit Ihrem zuständigen Kundenberater der **CARMOBILITY** ab.

Beachten Sie, dass die Kosten für solche optischen

und technischen Veränderungen nicht Bestandteil des Leasingvertrages sind.

Bitte entfernen Sie das nachträglich eingebaute Zubehör, soweit es nicht vor der Fahrzeugrückgabe in den Leasingvertrag aufgenommen wurde. Tragen Sie in diesen Fällen dafür Sorge, dass das Fahrzeug in seinen ursprünglichen Zustand zurückversetzt wird.

Beim Ausbau der Ausstattungsdetails ist darauf zu achten, dass keine Schäden am Fahrzeug entstehen bzw. zurückbleiben.

Wird das nachträglich eingebaute Zubehör nicht vor der Fahrzeugrückgabe entfernt, erfolgt kein Ersatz und es entfällt jeglicher Anspruch.

### Fahrzeugrückgabe

Bitte stimmen Sie mit unseren Kundenberatern einen Rückgabetermin ab. Gemeinsam mit Ihnen wird ein Rückgabeprotokoll erstellt, auf dem der optische und technische Zustand des Fahrzeugs festgehalten wird.

In diesem Zusammenhang bitten wir darum, dass sich das Fahrzeug Innen und Aussen in einem gereinigten Zustand befindet.

Geben Sie bitte alle Unterlagen, die Sie bei der Fahrzeugübergabe bekommen hatten, wieder zurück:

- Fahrzeugschein
- Sämtliche Schlüssel
- Radio-Code-Karte
- **CARMOBILITY-**Service-Card
- **CARMOBILITY-**Service-Mappe
- **CARMOBILITY-**Tankkarte/n

### Führerscheinprüfung

Um den derzeit anerkannten Überprüfungsrythmus der Führscheindokumente einzuhalten, erhalten Sie 2x jährlich eine schriftliche Aufforderung, mit der Bitte, Ihren Original Führerschein innerhalb der genannten Frist registrieren zu lassen. Die Registrierung kann von Ihnen an einer der teilnehmenden Shell oder Dekra-Stationen vorgenommen werden. Hierzu ist es notwendig, dass Sie Ihren Führerschein

mit dem aufgeklebten Lapid-Prüfsiegel an der Prüfstation vorbeiziehen, bis auf dem Display der Prüfstation der Hinweis „Ihr Führerschein wurde erfolgreich überprüft“, erscheint. Die so vorgenommene Registrierung wird dann an den Zentralserver übermittelt und in festgelegten Rhythmen Ihrem Arbeitgeber in Form eines Reporting überlassen.

Sollten Sie der Aufforderung zur Überprüfung Ihres Führscheins nicht nachkommen, werden wir Ihren Arbeitgeber vereinbarungsgemäß hiervon unterrichten. Unabhängig von der durchgeführten Führerscheinüberprüfung weisen wir Sie schon jetzt darauf hin, dass ein Verlust Ihres Führscheins, aus welchen Gründen auch immer, unverzüglich Ihrem Arbeitgeber direkt gemeldet werden muss.

Eine Übersicht über die in Ihrer Nähe liegenden Prüfstationen erhalten Sie über Ihren Kundenbetreuer bei der **CARMOBILITY**, oder auch unter der Internetseite: [www.lapid.de](http://www.lapid.de).

### **Autounfall- Wie verhalte ich mich richtig?**

**Wenn Sie selbst einen Unfall haben oder an eine Unfallstelle kommen, ist schnelles und richtiges Verhalten gefragt. Vergessen Sie nicht, dass Sie die Pflicht haben die Unfallstelle abzusichern und Verletzten zu helfen, auch wenn Sie nicht unmittelbar am Unfall beteiligt sind. Die wichtigsten Maßnahmen haben wir für Sie zusammengefasst:**

**1. Unfallstelle sichern (Warnweste anziehen)**

- Warnblinklicht einschalten
- Warndreieck aufstellen

**2. Erste Hilfe leisten/Rettungsdienste bzw. Polizei rufen**

Sind die Unfallbeteiligten ansprechbar, so fragen Sie diese nach Schmerzen und Verletzungen(Erste-Hilfe-Set- in Ihrem Fahrzeug)

- **Feuerwehr und Rettungswagen: 112**
- **Polizei: 110**

Folgende Informationen sind wichtig:

- Wer ruft an?
- Wo ist die Unfallstelle?
- Was ist passiert?
- Wie viele Personen sind verletzt?

Bei größeren Sach- oder Personenschäden unbedingt die Polizei zur Unfallstelle rufen.In diesem Fall sollte die Fahrzeugposition nach dem Unfall nicht verändert werden.

**3. Unfall dokumentieren (siehe Schadensmeldung)**

**4. Unfall melden (siehe Schadensmeldung)**

## Schleibingerstraße 12 - 16 81996 München

[www.car-mobility.de](http://www.car-mobility.de)

089 – 48001-952



